

Потребителю об
установке, вводе в
эксплуатацию и
поверке приборов
учета воды

Оглавление

Установка прибора учета воды	2
Ввод прибора учета воды в эксплуатацию и установка контрольных пломб.....	2
Защита прибора учета от несанкционированного вмешательства в его работу и проверка прибора учета исполнителем.	4
Выход из строя прибора учета	4
Поверка прибора учета воды	5
Рекомендации потребителю	6

Установка прибора учета воды

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 261 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности», установка приборов учета воды является обязательной для всех собственников помещений в многоквартирных домах.

В соответствии с пунктом 5 статьи 13 вышеуказанного Федерального закона, собственники жилых домов и собственники помещений в многоквартирных домах обязаны осуществить установку счетчиков на воду до 1 июля 2012 года.

Расходы по установке индивидуальных приборов учета воды, их своевременной поверке, замене несет собственник жилого помещения.

Деятельность по установке счетчиков не подлежит лицензированию, выполнение таких работ не требует каких-либо допусков или разрешений.

Работы по установке приборов учета воды могут осуществляться любым лицом (организацией, индивидуальным предпринимателем), специализирующемся на данном виде деятельности, с соблюдением следующих условий:

- установка прибора учета должна осуществляться в соответствии со схемой монтажа и другими требованиями, указанными в технической документации изготовителя этого прибора учета;
- прибор учета должен быть зарегистрирован в государственном реестре средств измерений, иметь знак утверждения типа и индивидуальный номер, соответствующий номеру, указанному в паспорте изделия.

Информация о соответствии утвержденному типу, сведения о дате первичной поверки и об установленном межповерочном интервале указываются в паспорте на прибор учета воды.

Ввод прибора учета воды в эксплуатацию и установка контрольных пломб

Согласно п. 81 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354 (далее – Правила предоставления коммунальных услуг), ввод установленного прибора учета в эксплуатацию, то есть документальное оформление прибора учета в качестве прибора учета, по показаниям которого производится расчет размера платы за коммунальные услуги, осуществляется на основании заявки собственника жилого помещения, поданной исполнителю услуги.

В заявке указывается следующая информация:

- сведения о потребителе (фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, контактный телефон);
- предлагаемая дата и время ввода установленного прибора учета в эксплуатацию;
- тип и заводской номер установленного прибора учета, место его установки;

- сведения об организации, осуществившей монтаж прибора учета;
- показания прибора учета на момент его установки;
- дата следующей поверки.

К заявке прилагаются копия паспорта на прибор учета, а также копии документов, подтверждающих результаты прохождения последней поверки прибора учета (за исключением новых приборов учета).

В соответствии с п. 81(4) Правил предоставления коммунальных услуг:

В ходе ввода прибора учета в эксплуатацию исполнителем услуг проверяется:

- а) соответствие заводского номера на приборе учета номеру, указанному в его паспорте;
- б) соответствие прибора учета технической документации изготовителя прибора, в том числе комплектации и схеме монтажа прибора учета;
- в) наличие знаков последней поверки (за исключением новых приборов учета);
- г) работоспособность прибора учета.

Внимание! Несоответствие прибора учета положениям, предусмотренным пунктом 81(4) Правил предоставления коммунальных услуг, выявленное исполнителем в ходе проверки, является основанием для отказа ввода прибора учета в эксплуатацию.

В соответствии с п. 81(6) и п. 81 (7) Правил предоставления коммунальных услуг:

По результатам проверки прибора учета исполнитель оформляет акт ввода прибора учета в эксплуатацию, в котором указываются:

- а) дата, время и адрес ввода прибора учета в эксплуатацию;
- б) фамилии, имена, отчества, должности и контактные данные лиц, принимавших участие в процедуре ввода прибора учета в эксплуатацию;
- в) тип и заводской номер установленного прибора учета, а также место его установки;
- г) решение о вводе или об отказе от ввода прибора учета в эксплуатацию с указанием оснований такого отказа;
- д) в случае ввода прибора учета в эксплуатацию показания прибора учета на момент завершения процедуры ввода прибора учета в эксплуатацию и указание мест на приборе учета, где установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы);
- е) дата следующей поверки.

Акт ввода прибора учета в эксплуатацию составляется в 2 экземплярах и подписывается потребителем и представителями исполнителя, принимавшими участие в процедуре ввода прибора учета в эксплуатацию.

В соответствии с п. 81 (8) и п. 81 (9) Правил предоставления коммунальных услуг:

Перед подписанием акта ввода прибора учета в эксплуатацию (при отсутствии оснований для отказа ввода прибора учета в эксплуатацию) представитель исполнителя осуществляет установку контрольных пломб на приборе учета.

Ввод приборов учета в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг, осуществляется исполнителем без взимания платы.

Защита прибора учета от несанкционированного вмешательства в его работу и проверка прибора учета исполнителем.

В соответствии с п. 81(11) Правил предоставления коммунальных услуг:

Прибор учета должен быть защищен от несанкционированного вмешательства в его работу. В целях установления факта несанкционированного вмешательства в работу прибора учета исполнитель при проведении очередной проверки состояния прибора учета потребителя вправе установить контрольные пломбы и индикаторы антимагнитных пломб, а также пломбы и устройства, позволяющие фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета с обязательным уведомлением потребителя о последствиях обнаружения факта нарушения таких пломб или устройств, при этом плата за установку таких пломб или устройств с потребителя не взимается.

При проведении исполнителем проверки состояния прибора учета проверке подлежат:

- целостность прибора учета, отсутствие механических повреждений, отсутствие не предусмотренных изготовителем отверстий или трещин, плотное прилегание стекла индикатора;
- наличие и сохранность контрольных пломб и индикаторов антимагнитных пломб, а также пломб и устройств, позволяющих фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета;
- отсутствие свободного доступа к элементам коммутации (узлам, зажимам) прибора учета, позволяющим осуществлять вмешательство в работу прибора учета.

Нарушение показателей, указанных в условиях проверки приборов учета, признается несанкционированным вмешательством в работу прибора учета. Акт о несанкционированном вмешательстве в работу прибора учета составляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

Выход из строя прибора учета

В соответствии с п. 81(12), п. 81 (13) и п. 81 (14) Правил предоставления коммунальных услуг:

Прибор учета считается вышедшим из строя в случаях:

- а) неотображения приборами учета результатов измерений;
- б) нарушения контрольных пломб и (или) знаков поверки;
- в) механического повреждения прибора учета;
- г) превышения допустимой погрешности показаний прибора учета;
- д) истечения межповерочного интервала поверки приборов учета.

Потребитель в случае выхода прибора учета из строя (неисправности) обязан незамедлительно известить об этом исполнителя, сообщить показания прибора учета на момент его выхода из строя (возникновения неисправности) и обеспечить устранение выявленной неисправности (осуществление ремонта, замены) в течение 30 дней со дня выхода прибора учета из строя (возникновения неисправности). В случае если требуется проведение демонтажа прибора учета, исполнитель извещается о проведении указанных работ не менее чем за 2 рабочих дня. Демонтаж прибора учета, а также его последующий монтаж выполняются в присутствии представителей исполнителя, за исключением случаев, когда такие представители не явились к сроку демонтажа прибора учета, указанному в извещении.

Ввод в эксплуатацию прибора учета после его ремонта, замены и поверки осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 81 - 81(9) Правил предоставления коммунальных услуг. Установленный прибор учета, в том числе после поверки, опломбируется исполнителем без взимания платы с потребителя, за исключением случаев, когда опломбирование соответствующих приборов учета производится исполнителем повторно в связи с нарушением пломбы или знаков поверки потребителем или третьим лицом.

Поверка прибора учета воды

В соответствии с п. 34 Правил предоставления коммунальных услуг **потребитель обязан обеспечивать проведение поверок «в сроки, установленные технической документацией на прибор учета».**

Из вышеуказанного следует, что межповерочный интервал устанавливается заводом-изготовителем и фиксируется в техническом паспорте к изделию.

Срок поверки прибора учета воды (межповерочный интервал) начинает исчисляться с момента его первичной поверки, то есть с момента изготовления, а не приобретения или установки.

Согласно пункту 2 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 № 102 «Об обеспечении единства измерений» поверку средств измерений осуществляют **аккредитованные** в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации на **проведение поверки средств измерений юридические лица и индивидуальные предприниматели.**

Таким образом, потребитель может самостоятельно выбрать организацию для проведения поверки, уточнив у них наличие аттестата аккредитации в области обеспечения единства измерений, либо ознакомится с наличием аттестата аккредитации на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации Российской Федерации (Росаккредитация), раздел — Реестр аккредитованных лиц в области обеспечения единства измерений.

Поверка приборов учета воды может производиться в специализированной лаборатории или на дому без снятия прибора учета.

В случае демонтажа прибора, потребитель должен предварительно проинформировать исполнителя о планируемой дате снятия прибора учета для осуществления его поверки и дате установления прибора учета по итогам проведения его поверки, за исключением случаев, когда в договоре, содержащем положения о предоставлении коммунальных

услуг, предусмотрена обязанность исполнителя осуществлять техническое обслуживание таких приборов учета (п. 34 (д) Правил предоставления коммунальных услуг).

Начисление платы за пользование водой на период поверки производится исходя из усредненного расхода водопотребления в порядке, предусмотренном п. 59 Правил предоставления коммунальных услуг.

Если по результатам поверки прибор признан пригодным к применению, поверитель делает соответствующую отметку *в заводском паспорте или свидетельстве о поверке*. Потребителю **необходимо предоставить исполнителю услуг копию свидетельства о поверке или иного документа, удостоверяющего результаты поверки прибора учета**, осуществленной в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений. Если по результатам поверки прибор учета признан непригодным к применению, то выписывается *извещение о непригодности к применению*.

Рекомендации потребителю

1. Периодичность поверки зафиксирована в техническом паспорте прибора учета и в акте ввода в эксплуатацию прибора учета.
2. Если Вам поступают звонки представителей сторонних организаций, настаивающих на необходимости поверки, переустановки прибора учета и т.п. следует ориентироваться только на информацию в техническом паспорте прибора учета и в акте ввода прибора учета в эксплуатацию.
3. Обращаем Ваше внимание, что при приеме заявки на ввод в эксплуатацию прибора учета после поверки, уполномоченный представитель «Энергосбыт» - филиал АО «ЭК «Восток» проверяет сведения об организации, проводившей поверку прибора учета холодной воды на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации Российской Федерации (Росаккредитация), раздел — Реестр аккредитованных лиц в области обеспечения единства измерений.

В случае если в реестре отсутствует информация об организации, осуществившей поверку прибора учета холодной воды, либо содержится информация о приостановлении или аннулировании аттестата аккредитации и т.п., заявка не принимается, так как к использованию допускаются приборы учета утвержденного типа и прошедшие поверку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

4. Дополнительные разъяснения по вопросам установки, введения в эксплуатацию, поверки приборов учета воды можно получить в АО «Водный Союз» (г. Курган, ул. Набережная, 12), управление Энергоучет «Энергосбыт» - филиал АО «ЭК «Восток» (г. Курган, ул. Советская, 94), «Энергосбыт» - филиал АО «ЭК «Восток» (р.п. Варгаши, ул. Социалистическая, 59б, г. Куртамыш, ул. Свободы 1/1)